

Formation Pratico Pratique Sur mesure communication



Présentiel



Inter



Durée : 3 jours, 21 heures



Tarif : 450 € HT/j soit 1 350 € HT



Effectif : 4 à 6 participants



Mise à jour : 04/2023



Charline Vierne - Depuis plus de 10 ans, elle accompagne les entreprises dans la mise en œuvre de leur communication. Elle intervient également auprès d'étudiants de différents niveaux, de bac+2 à bac+3 pour les former dans le secteur.

Identifier, établir et déployer sa communication

Objectifs :

- Appréhender le vocabulaire comptable et financier
- Mettre en place une stratégie de communication et un plan d'actions pour sa structure
- Comprendre et gérer les supports de communication du quotidien, notamment numériques (réseaux sociaux)
- Connaître et mettre en place des méthodes de bonnes pratiques pour maîtriser l'image de sa structure (planning de communication, orthographe, trucs et astuces, sites ressources « open source », etc)

Programme :

Jour 1 :

- Connaître la place de la communication dans la stratégie d'entreprise
- Identifier son environnement interne et externe (audit)
- Construire une stratégie de communication (Positionnement – Objectifs
- Cibles - Stratégie créative)

Jour 2 :

- Construire un plan de communication (Choix des supports, des moyens et des ressources - Budget et calendrier – Suivi)
- Décliner la stratégie de communication en stratégie digitale

Jour 3 :

- Comprendre les bases du référencement naturel (SEO) et du maillage entre les supports numériques (LinkedIn, Facebook, Instagram) : cercle vertueux
- Trucs et astuces pour communiquer au quotidien

Formation Pratico Pratique Sur mesure communication

Méthodes pédagogiques :

- Exposés théoriques vs. Mises en pratique
- Supports projetés

Pré requis :

- Avoir accès aux informations stratégiques de la société
- Être familiarisé avec l'accès à internet et aux navigateurs
- Niveau en communication : débutant à intermédiaire

Public concerné :

- Dirigeant(e) d'entreprise
- Conjoint(e)-collaborateur(trice)
- Collaborateur de confiance (ex. Assistant(e) de direction, etc.)

Méthode d'évaluation :

- Evaluation
- Mises en pratique
- QCM

