

Formation Pratico Pratique - Bien démarrer avec Trello	
Profil du formateur NOM Prénom	BOUCHET Éric Formateur et coach certifié
Durée de la formation en heures	7 h (1 jour)
Pré requis pour accéder à la formation	Avoir un ordinateur (PC ou Mac) avec un accès internet
Objectifs	A l'issue de la formation, vous aurez développé vos capacités à : <ul style="list-style-type: none"> - Créer et gérer un tableau Trello - Effectuer des recherches et filtrer l'affichage - Utiliser Trello sur Smartphone et ordinateur - Partager tableaux et cartes à plusieurs - Communiquer via les cartes Trello - Améliorer les fonctionnalités grâce aux power-ups - Choisir la version gratuite ou une version payante en fonction de vos besoins
Public concerné	Professionnels en activité souhaitant améliorer leur gestion de projets, seuls ou en équipe
Programme (Détail du programme de formation, les modules...)	7 modules : <ol style="list-style-type: none"> 1. Gérer des projets sur ordinateur 2. Créer et gérer un tableau Trello 3. Utiliser Trello sur tous mes appareils 4. Partager tableaux et cartes à plusieurs 5. Améliorer les fonctionnalités 6. Choisir la version gratuite ou payante 7. Créer mes tableaux types
Méthodes pédagogiques	Méthode démonstrative Exercices pratiques sur les comptes Trello des participants
Dates mise à jour	28/04/2023
Effectif	6 à 8 personnes
Moyens d'appréciation de l'action et modalités d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> - Évaluation des acquis à chaque étape - Évaluation de satisfaction à l'issue de la formation
Suivi de l'action	Évaluation des acquis 3 mois après la fin de la formation